

SUBAPPALTO SERVIZI e FORNITURE

ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE PER SUBAPPALTI DI SERVIZI / FORNITURE

L'impresa o il Consorzio o la Mandataria in caso di RTI, successivamente all'aggiudicazione definitiva dell'appalto (anche prima della formale sottoscrizione del contratto, nel caso si avvenuta la consegna in via d'urgenza), che intende chiedere l'autorizzazione al subappalto, deve presentare ad **Acea Pinerolese Industriale S.p.A. / Distribuzione Gas Naturale S.r.l. / Acea Servizi Strumentali Territoriali S.r.l.**, apposita istanza in **carta legale** (marca da bollo da € 16,00) nella quale occorre indicare l'oggetto e l'importo del subappalto. A tale proposito, si invita ad usare il modello di **Istanza di autorizzazione al subappalto (vedi MODELLO A)**.

All'istanza di autorizzazione andrà allegato quanto segue:

1. Originale in carta libera del CONTRATTO stipulato tra l'Impresa appaltatrice e quella subappaltatrice dal quale dovrà risultare:

- a) la garanzia da parte del subappaltatore degli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti, inoltre il medesimo dovrà riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale;
- b) che l'affidatario **corrisponderà gli oneri della sicurezza e i costi della manodopera**, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alla società/impresa subappaltatrice **senza alcun ribasso** (art. 119, comma 12 del D.Lgs. 36/2023);
- c) **esplicitamente l'importo degli oneri di sicurezza e l'importo della manodopera** relativi alle parti del servizio/fornitura in subappalto;
- d) esplicitamente, **a pena di nullità**, la clausola secondo cui la sua efficacia è sottoposta alla condizione sospensiva del rilascio dell'autorizzazione da parte di **Acea Pinerolese Industriale S.p.A. / Distribuzione Gas Naturale S.r.l. / Acea Servizi Strumentali Territoriali S.r.l.**, ai sensi dell'art. 119, comma 16 del D.Lgs. 36/2023;
- e) la **clausola relativa all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 s.m.i.**, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari (si veda la Nota 1, relativa agli esempi di clausole che possono essere inserite nel contratto), nonché l'indicazione del c/c dedicato su cui verranno effettuati i pagamenti al subappaltatore (vedi Nota 2).
 - o **NOTA 1 - Schema della clausola da inserire nel contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche**
Art. (...) (Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)
 - 1) L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con **Acea Pinerolese Industriale S.p.A. / Distribuzione Gas Naturale S.r.l. / Acea Servizi Strumentali Territoriali S.r.l.**, identificato con il CIG n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
 - 2) L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
 - 3) L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto alla Stazione Appaltante.
 - o **NOTA 2 - Clausole che debbono essere presenti nel contratto di subappalto (anche in forma equivalente a quanto qui indicato):**

Art. (...) (*Comunicazione del C/C dedicato*)

“Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall’art. 3 della l. 136/2010 il subappaltatore utilizza il seguente conto corrente bancario / postale: Banca, ABI, Filiale di, CAB, C/c n., IBAN, su cui vengono registrati tutti i movimenti finanziari relativi alla presente commessa secondo quanto previsto dalla norma citata.

Le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:

COGNOME E NOME, DATA E LUOGO DI NASCITA, CODICE FISCALE

.....

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.”

Ai soli fini di facilitare la concreta applicazione delle disposizioni sopra richiamate si allega un modello-esempio di contratto di subappalto (*vedi MODELLO J*)

2. **Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio (*vedi MODELLO B*)** redatta in carta libera e sottoscritta dal **Legale Rappresentante della Società** o dal **Titolare dell'impresa individuale subappaltatrice**, con copia fotostatica di un documento di identità del medesimo;
3. **Documentazione** che dimostri che l'impresa subappaltatrice ha contabilizzato, al netto dell'IVA, negli ultimi tre anni antecedenti la data di presentazione dell'istanza di subappalto, servizi/forniture analoghi a quelli del presente subappalto per un importo almeno pari a quello del subappalto, come autocertificato nella dichiarazione sostitutiva di cui sopra (*MODELLO B*, punto 32);

Tutta la documentazione deve essere corredata da dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della società o dal titolare dell'impresa individuale, che attesti la conformità di quanto prodotto all'originale.

4. (*Solo per sub-affidamenti di importo superiore ad € 150.000,00 e se non iscritti alla White List*)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta dai soggetti di cui all’art. 85 del D.Lgs. 159/2011 della Ditta subappaltatrice, riferita ai loro famigliari conviventi, necessaria per la richiesta di “informazione antimafia” ai sensi del D.Lgs. 159/2011 (*vedi MODELLO D*);

5. (*Solo per società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative e società consortili*)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorio relativa alla composizione societaria della ditta subappaltatrice (*vedi MODELLO E*), redatta in carta libera, sottoscritta dal **Legale Rappresentante della Società (socio accomandatario per le S.a.p.A.)**, con copia fotostatica di un documento di identità del medesimo;

6. **Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura – Ufficio Registro Imprese – in Originale o Copia Fotostatica nelle forme di legge (copia fotostatica semplice firmata dall'interessato con allegato il documento di identità del sottoscrittore), della ditta subappaltatrice, con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto, di data non anteriore a sei mesi dalla presente, completo delle indicazioni relative all'assenza di situazioni fallimentari ed altri procedimenti assimilati;**

7. (*Solo per sub-affidamenti di importo superiore ad € 150.000,00 e se non iscritti alla White List*)

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio del Consorzio o della Società consortile che chiede l'autorizzazione al subappalto (*vedi MODELLO G*) di detenzione quote di partecipazione, necessaria per la richiesta di “informazione antimafia” ai sensi del D.Lgs. 159/2011;

8. **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio** relativa all'organico medio annuo della ditta subappaltatrice ai sensi del D.Lgs. 276/2003 (**vedi MODELLO H**);
9. **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio** (**vedi MODELLO I**) relativa al personale della ditta subappaltatrice impiegato nel servizio / fornitura in subappalto.